

Lo que me gustaria que mi medico supiera acerca de la gente que se comunica diferente de otros

[Go to original PDF](#)

Alerta Medica

¡Como con todas las personas, asuma que son inteligentes y capaces hasta que prueben lo contrario!

Hable normalmente (tono, volumen, velocidad) a menos que se le pida lo contrario.

Sea paciente, casi todos los métodos de comunicación no tradicionales son sumamente lentos.

No llene el "silencio" con más de su propio discurso mientras que la otra persona está formulando un pensamiento; permita a ambas partes decir una cantidad razonable.

- Tome turnos hablando ? diga un poco y luego dé a la otra persona una oportunidad de hablar; sea cuidadoso con la interrupción; trate de no decir más de una idea a la vez.
- Reconozca y reformule los intentos de comunicación. Al responder a una pregunta, incluya la pregunta en su respuesta para permitir que la persona sepa que usted la escuchó y comprendió.
- No les pida que "actúen" para usted al pedirles decir ciertas palabras o responder preguntas sólo para verlos comunicarse ? no trate a la gente como exhibiciones del parque zoológico.
- No se preocupe diciéndoles que "hablen" o que usted está "conversando" con ellos.
- Infórmele a la persona si hay algo que no entiende.
- Ofrézcase a encontrar un lugar para sentarse o espere si la persona está tratando de teclear o escribir la conversación ? la mayoría tiene problemas comunicándose durante las pausas muy cortas en la conversación.
- No "tome ventaja" de la diferencia de la comunicación (por ejemplo, no se niegue a leer un mensaje escrito solo porque no está de acuerdo con la opinión del paciente).
- Si alguien usa un intérprete o un asistente, dirija la comunicación a su paciente, no al asistente o intérprete.
- No toque los dispositivos de comunicación de las personas.
- Las extensas sesiones de preguntas y respuestas sobre sus métodos de comunicación pueden ser molestas para muchos; pregunte si a la persona le importa antes de comenzar con una serie de preguntas.
- Si observa a alguien tecleando o escribiendo o de otra forma formulando un pensamiento, dele una oportunidad de decir algo cuando usted termine de hablar.
- Pregunte antes de asumir que la persona quisiera que usted termine la frase que le está tratando de decir.
- ¡No pretenda que no hay una diferencia de comunicación!
- La mejor comunicación se da cuando ambas partes mantienen la calma, se relajan e interactúan como lo harían si ambas partes hablaran normalmente.

Document

<https://odpc.ucsf.edu/sites/odpc.ucsf.edu/files/documents/WIW%20Non%20Traditional%20Communicators%20SPAN%20>

Language

Spanish

Document Tags:

Activismo y Defensa de Derechos [1]

Consejos de Activistas y Personas que Defienden sus Derechos [2]

Display PDF

OFFICE OF DEVELOPMENTAL PRIMARY CARE

500 Parnassus Ave, Box 0900

San Francisco, CA 94143

Phone: (415) 476-4641 **Fax:** (415) 476-6051

- [Site Map](#)
- [UCSF Main Site](#)

© 2018 The Regents of the University of California

Source URL: <https://odpc.ucsf.edu/es/activismo-y-defensa-de-derechos/consejos-de-activistas-y-personas-que-defienden-sus-derechos/lo-qu-0>

Links

[1] <https://odpc.ucsf.edu/es/activismo-y-defensa-de-derechos>

[2] <https://odpc.ucsf.edu/es/advocacy/consejos-de-activistas-y-personas-que-defienden-sus-derechos>